



REGOLAMENTO “Scuola dell’infanzia Santa Maria dell’Olmo”

- ✓ I giorni di frequenza scolastica sono stabiliti da calendario scolastico regionale
- ✓ La scuola è aperta dal lunedì al venerdì con i seguenti orari:
 - **7.30 – 9.00** : ANTICIPO E ACCOGLIENZA
 - **12.40 - 12.50** : PRIMA USCITA
 - **15.45- 16.00**: SECONDA USCITA
 - **16.00 – 18.00**: SERVIZIO DI PROLUNGAMENTO CON PRIMA USCITA ALLE 17.00

Raccomandiamo la **PUNTUALITA'** sia in entrata che in uscita, **Chiamare o scrivere in caso di ritardo**. Si accettano entrate indicativamente entro le ore 10 in caso di visite mediche o problemi particolari, previo avviso. Dopo il termine dell'orario scolastico la scuola declina ogni responsabilità pertanto i genitori devono lasciare l'ambiente scolastico.

- ✓ **DELEGHE** per il ritiro dei bambini: fanno fede le persona scritte e firmate da voi quindi mettetene più possibili! In caso proprio di estrema emergenza è concesso alle insegnanti di aggiungere il nome dopo una telefonata, ma sotto la vostra responsabilità e il giorno dopo vi preoccuperete di compilare tutti i dati della persona delegata.
- ✓ Indossare un **abbigliamento comodo** e che si può sporcare (evitare cinture e pantaloni con bottoni soprattutto ai piccoli), importante indossare scarpe con gli strappi e **NO CON LACCI** anche per favorire l'autonomia. Da **ottobre a maggio** i bambini indossano un **grembiule colorato**.

- ✓ Vi raccomandiamo di far fare la colazione a casa e **non entrare in salone con cibi e bevande**, e non lasciare cose da mangiare negli armadietti.
- ✓ Il vostro bambino dovrà disporre di **UN CAMBIO COMPLETO** (se opportuno, anche due) da lasciare sempre nell'armadietto all'interno di un sacchettino (o borsa, o zaino, quello che preferite purché contrassegnato con nome e cognome). Il **CAMBIO COMPLETO** prevede: mutandine, calzini, canotta, maglia e pantalone e un sacchettino per le cose eventualmente sporche. Qualora il bambino venisse cambiato durante la giornata, troverete gli abitini sporchi sopra il suo armadietto. Vi raccomandiamo di sostituire tempestivamente gli abiti utilizzati e di adeguarli alla temperatura esterna. Tutto **DEVE essere contrassegnato con NOME E COGNOME**.
- ✓ Vi preghiamo di **NON** far portare ai vostri bambini **GIOCATTOLI PERSONALI**: causano litigi, spesso si rompono o si perdono. Sono accettati solo i giocchini utilizzati per la nanna che dovranno riportare nome e cognome del bambino e saranno lasciati sempre in dormitorio.
- ✓ In entrata trovate una **bacheca per le comunicazioni** dove ci sono avvisi vari: menu, calendario scolastico, turni delle insegnanti, date svolgimento dei vari laboratori, avvisi malattie. Trovate anche una **lavagna** dove segnare il nome del vostro bambino solo se entra in anticipo, esce alla prima uscita o usufruisce del posticipo. Troverete anche un'altra bacheca con il diario di bordo della giornata scolastica.
- ✓ I **colloqui individuali** verranno svolti nel mese di **febbraio in orario scolastico**. In caso di necessità le insegnanti sono sempre a disposizione in orari stabiliti, basta accordarsi anche tramite messaggio WhatsApp. Per i bambini **grandi** sono previsti colloqui anche nel mese di **maggio, sempre in orario scolastico**, in vista della scuola primaria. In uscita si può parlare con le insegnanti ma moderare le tempistiche poiché sono in sorveglianza di tutti i bambini e non possono distrarsi.
- ✓ E' stato creato un gruppo WhatsApp solo informativo. E' uno strumento molto utile e immediato. Se avete bisogno di chiarimenti le insegnanti a disposizione, basta accordarsi.

- ✓ **Uso delle borracce:** le borracce vengono tenute in sezione, durante la settimana sono le insegnanti che si occupano di riempirle e svuotarle. Nel fine settimana potete portarle a casa purché abbiate cura di riportarle il lunedì successivo
- ✓ **Compleanni:** ci piace festeggiare i compleanni a scuola con foto e coroncina. Se vi fa piacere potete portare un pacco di biscotti per la sezione e una risma di carta bianca per disegnare. Vi chiediamo **di evitare i singoli pacchettini di caramelle sopra gli armadietti** e gli inviti appesi negli armadietti a meno che non siano rivolti all'intera sezione.
- ✓ **Comunicazioni scuola famiglia:** per comunicazioni urgenti telefonare al telefono fisso di scuola: 0445/364793. Per altre comunicazioni potete scrivere un messaggio al numero 392/ 185 5013
- ✓ **Assenze.** Vi chiediamo di avvisare con un messaggio o una telefonata in caso di assenza del bambino, se non riceviamo comunicazione provvederemo noi a telefonare. Non è più necessario il certificato medico per rientrare a scuola.
- ✓ **Allontanamento e riammissione a scuola in caso di malattie:** la maggior parte delle malattie che si contraggono alla Scuola dell'infanzia sono banali virali. L'evento più frequente è la **febbre**. Sono eventi ricorrenti anche le **influenze intestinali** e la **congiuntivite** dovuti per lo più a virus con o senza febbre. In queste situazioni è opportuno che il bambino possa rientrare a casa propria ed essere **tenuto in osservazione per almeno 24 ore**. Per la riammissione a scuola non è sufficiente la mancanza di sintomi di malattia, bensì è necessario che il bambino si sia ristabilito al punto da **poter partecipare attivamente alla vita della scuola**. In caso di allontanamento, il bambino deve essere tenuto in osservazione per almeno 24 ore prima del rientro
La riammissione in caso di pediculosi avviene con l'autodichiarazione del genitore di avere eseguito un adeguato trattamento.
Alla Scuola dell'Infanzia **non vengono somministrati farmaci**, ad eccezione di farmaci salvavita.

✓ **Rette e pagamenti:**

1. La retta mensile da settembre a giugno è di 200 euro più 2 euro di marca da bollo (totale 202 euro).
2. La quota per il servizio di posticipo è di 50 euro mensili, se solo 2 o 3 giorni alla settimana 35 euro mensili, se un solo giorno alla settimana 20 euro mensili, un solo giorno saltuario 5 euro giornalieri.
3. Per motivi di ordine amministrativo e gestionale si richiede che il pagamento della retta avvenga con regolarità ogni mese e per il mese in corso entro il 10 di ogni mese, **SOLO** tramite **BONIFICO BANCARIO**. L'intestazione del bonifico è ISTITUTO DELLE SUORE SAN FRANCESCO DI SALES – THIENE, presso UNICREDIT BANCA-Agenzia di THIENE CHILESOTTI, Piazza Chilesotti, 27-28, sul seguente numero di Conto Corrente

I	T	6	5	L	0	2	0	0	8	6	0	7	9	2	0	0	0	0	1	1	2	0	9	5	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---